



ARDOS Centro de Patología[®]
Veterinaria

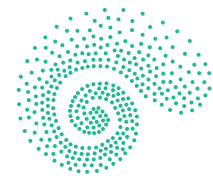
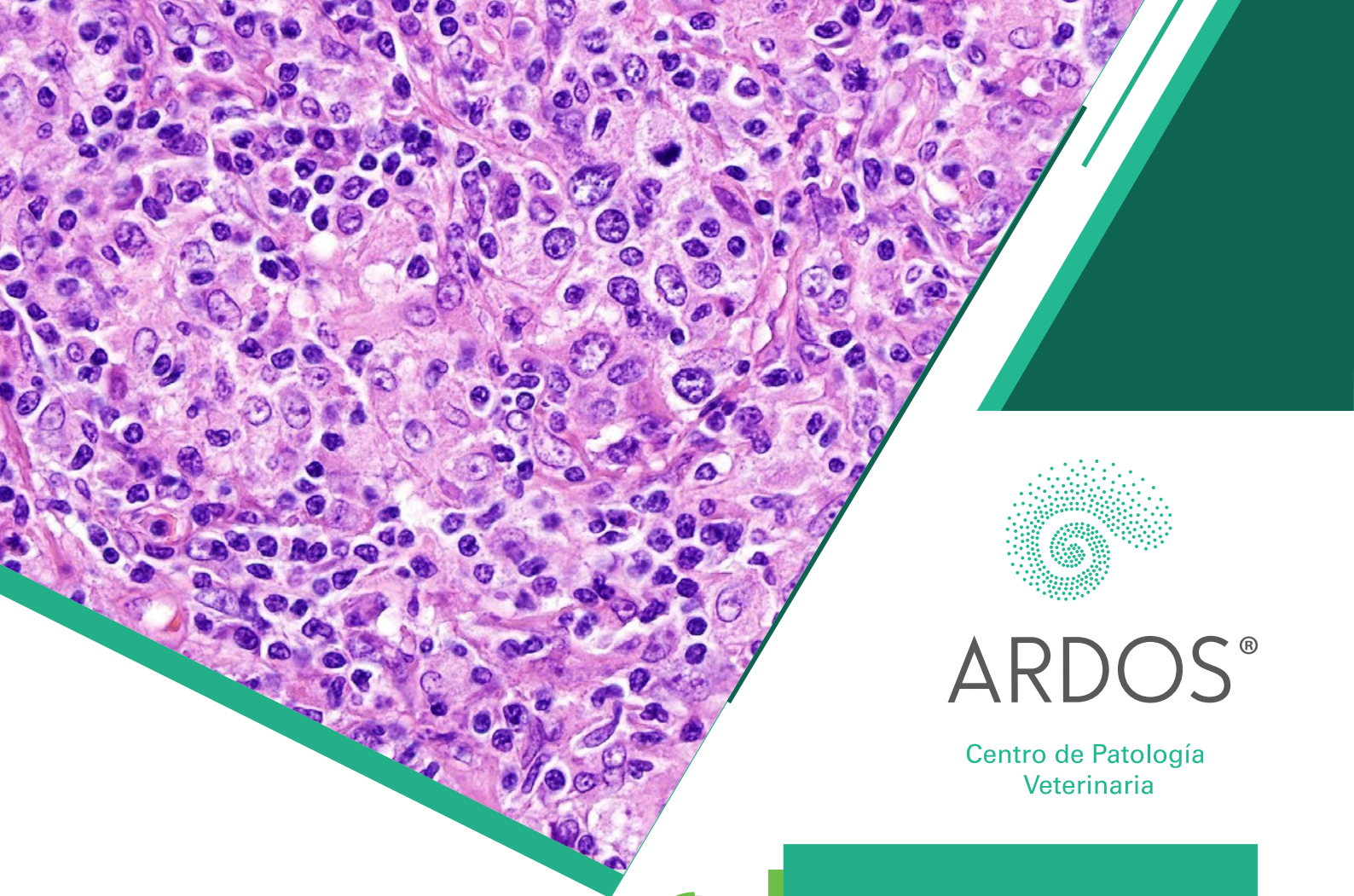
DINÁMICA DEL SERVICIO



ESPECIALISTAS EN DIAGNÓSTICO ANATOMOPATOLÓGICO

✉ contacto@ardoslab.com 📞 Local: 55 50 12 81 99 · WhatsApp: 55 44 83 74 95

🌐 ardoslab.com



ARDOS®

Centro de Patología
Veterinaria

¿QUÉ NOS HACE DIFERENTES?

En Ardos Laboratorio Veterinario® nos especializamos en el diagnóstico anatomopatológico y ofrecemos servicios de: citología, biopsia, necropsia e inmunohistoquímica en toda la república mexicana desde el 2017.

Brindando asistencia personalizada, con gran valor humano e informes de resultados confiables, completos y de excelente calidad.

Nos destacamos de los otros laboratorios porque nos enfocamos en un solo tipo de diagnóstico, él anatomopatológico y estas son algunas de **nuestras ventajas:**



Especialistas en diagnóstico anatomopatológico.



Comunicación directa con el equipo de patólogos.



Resultados confiables, precisos y completos.



Asesoramiento antes, durante y después del diagnóstico.



Amplia gama de servicios.



Entrega de recipientes para el transporte de biopsias y citologías.



Creación de material informativo práctico para la remisión de muestras.



Almacenamos las muestras hasta por 5 años, permitiendo el seguimiento clínico.

¿CÓMO SOLICITAR UN SERVICIO DE DIAGNÓSTICO?

Ofrecemos distintas posibilidades que se adaptan a tus necesidades para simplificar y agilizar la solicitud del servicio diagnóstico.

Así, los profesionales médicos pueden escoger realizarla vía convencional por llamada telefónica, mensajería de WhatsApp o por internet.



Vía telefónica

Llamarnos al 

55 50 12 81 99

o escribirnos al 

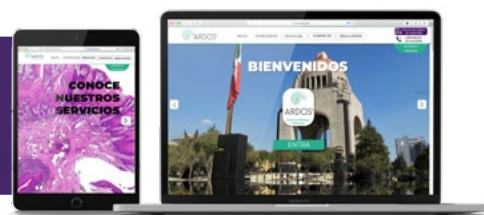
55 44 83 74 95



Vía online



Ingresar al portal web
www.ardoslab.com



2> Accede al área exclusiva de clientes registrados introduciendo tus datos. Aquí, encontraras la opción de "Solicitud de recolección" la cual deberás acceder y seguir los simples pasos que te indica el sistema.

No es necesario solicitar la recolección vía telefónica una vez completado el formulario y es muy importante anotar el folio de recolección que facilita el sistema para darle seguimiento.

Para envíos por paquetería del interior de la república favor de comunicarse al laboratorio previamente para recibir instrucciones de envío, forma de pago y entrega de los resultados.



Deberás identificarte con tu nombre, nombre de la institución o código de cliente, indicar el tipo y número de muestra a recolectar, así como alguna especificación especial, por ejemplo: **muestra refrigerada, muestra de gran tamaño, muestra en bolsa, entre otros.**

RECOLECCIÓN DE MUESTRAS

Ciudad de México: De lunes a sábados de 11:00 a 16:00 horas.

La solicitud del servicio debe hacerse antes de las 14:00 horas para agendar su recolección el mismo día de la petición, de lo contrario quedará programada para el día hábil siguiente.

Interior de la República: De lunes a viernes de 11:00 a 18:00 horas.

La solicitud del servicio debe hacerse antes de las 13:00 horas para agendar su recolección el mismo día de la petición, de lo contrario quedará programada para el día hábil siguiente.



CONDICIONES DE LA RECOLECCIÓN



La solicitud de recolección debe hacerse una vez la muestra este preparada y lista para ser entregada a nuestro personal de mensajería. Sino hubiese ninguna muestra en el punto de recogida al momento del arribo del mensajero, entonces se reprogramará la recolección para el día hábil siguiente.



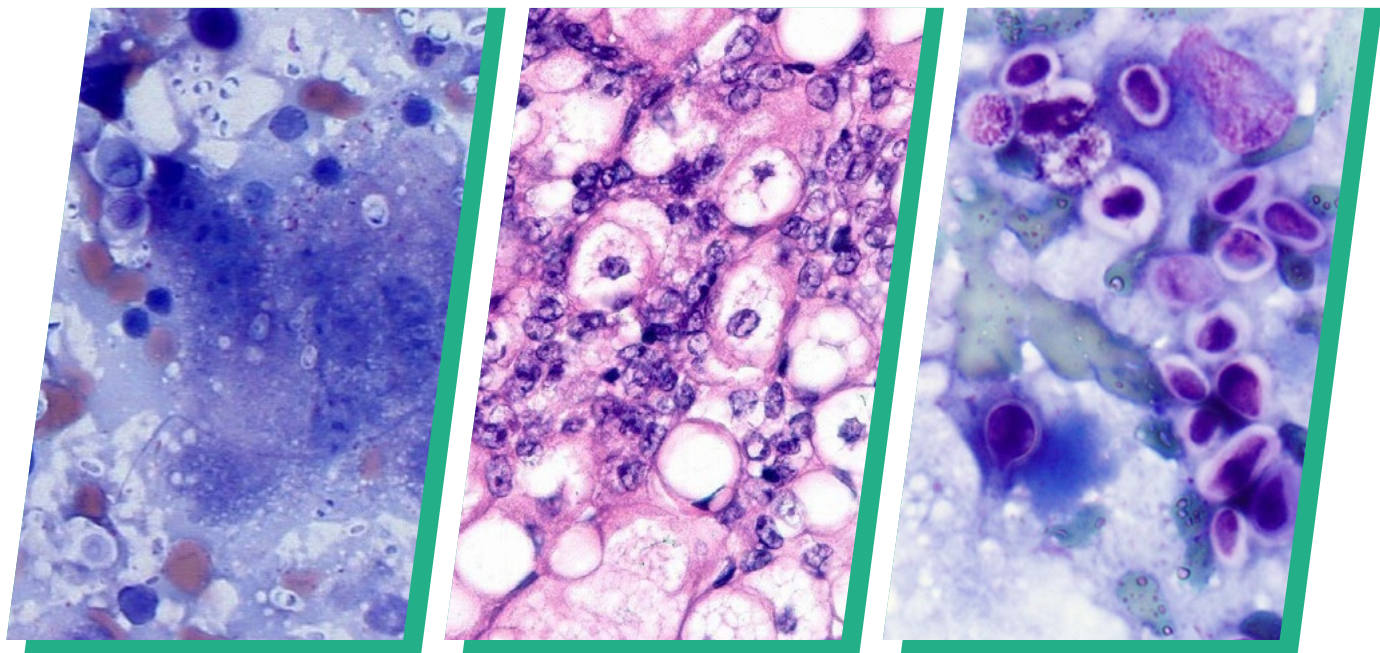
El no entregar la orden de solicitud de servicio en un periodo menor a 24 horas a la recolección de la muestra, la omisión de datos clínicos y descriptivos relevantes o la falta de entrega de esta. Serán motivos que podrían retrasar el procesamiento de la muestra en tiempo y forma por parte del equipo del laboratorio.



La distancia entre la ubicación del servicio de recolección y nuestra instalación no debe exceder los 15.0 km, de lo contrario no podremos cubrirla.



Cada muestra debe venir acompañada con su orden de solicitud de servicio, debidamente completado con los datos requeridos para el diagnóstico. Este formato puede ser entregado en físico junto a la muestra al mensajero o ser enviada en su presentación digital tipo PDF al personal de recepción del laboratorio al número de WhatsApp 55 44 83 74 95 o al correo electrónico contacto@ardoslab.com.



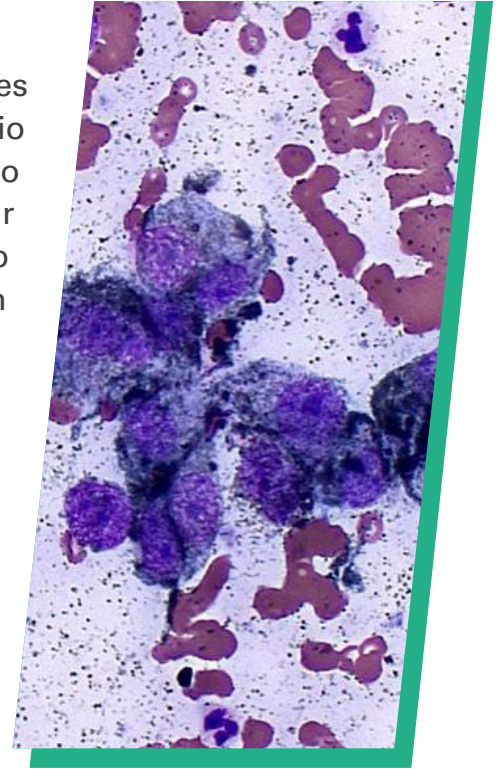
CONSERVACIÓN DE LAS MUESTRAS

Biopsias

1. Deben almacenarse en recipientes de plástico, de boca ancha y **emplear únicamente como solución fijadora formaldehído al 10%**, en una relación de volumen mínima 1:20 (muestra:solución), rebasando hasta tres veces la muestra en el envase y sin exceder los 3 días de fijación.
2. **Las biopsias no deben resguardarse en refrigeración** o congelación aún estando conservadas con el formaldehído. Se ha demostrado que las bajas temperaturas disminuyen la acción fijadora del formol.
3. Cada recipiente debe venir identificado individualmente con el nombre y apellido del paciente de forma clara y legible, en caso de agregar más de una muestra por recipiente, cada una de estas deben venir identificadas individualmente empleando patrón de suturas o etiquetas.
4. En muestras que superen los 5.0 cm³ se deben **realizar múltiples cortes paralelos profundos sobre su superficie** que expongan el centro de las muestras sin alterar su morfología. Por ejemplo: bazos, testículos, nódulos mamarios, útero, entre otros.
5. Muestras de gran tamaño como miembros amputados o bazos mayores a 20.0 cm son una excepción y se recomienda su **conservación en refrigeración sin formaldehído** y se debe programar su recolección lo antes posible, preferiblemente dentro de las primeras 24 horas después de su extirpación.
6. No se debe emplear por ningún motivo alguna otra sustancia diferente al formaldehído como solución fijadora.

Citologías

1. Deben almacenarse en portalaminillas o similares evitando el contacto entre las laminillas, de lo contrario se correrá el riesgo de perder el material citológico. En caso de no contar con un portalaminillas se aconseja adosar entre sí dos laminillas con el lado del extendido citológico al medio separadas por cinta en sus extremos creando un espacio de unos 0.2 mm entre cada una.
2. Cada laminilla debe venir identificada empleando un plumón o marcador del lado del extendido citológico. Los extendidos citológicos deben mantenerse alejados del formaldehído o alguna otra sustancia ácida que emane vapores que afectan la morfología celular.
3. Los extendidos citológicos no deben ser conservados en refrigeración, congelación o lugares húmedos que afectaran la morfología celular.



RESULTADOS

Los informes de resultados serán entregados de forma electrónica en el plazo especificado en nuestro folleto y catálogo dependiendo del tipo y condición de la muestra referida en las siguientes modalidades que más se ajusten a sus requerimientos.



Correo electrónico

Desde el remitente
resultados@ardoslab.com

Mensajería de WhatsApp

A través del número **55 44 83 74 95**

Internet

Ingresando con sus datos de registro al área "acceso a médicos" en el portal web www.ardoslab.com

Los días de entrega se contabilizan en días hábiles (de lunes a viernes) y se toma en cuenta el primer día de diagnóstico como el día hábil siguiente a la recepción de la muestra en nuestras instalaciones.

Por la naturaleza y diversidad de variables en los diferentes tejidos de las biopsias remitidas, los tiempos de entrega indicados en nuestro folleto y catálogo son aproximados, están sujetos a cambios y el tiempo de entrega del informe de resultado podrá prolongarse.

El no entregar la orden de solicitud de estudio en tiempo y forma, la omisión de datos clínicos y descriptivos relevantes, serán motivos que podrían retrasar el procesamiento de la muestra y alterar la integración diagnóstica por parte del equipo del laboratorio.

El laboratorio se reserva el derecho de retrasar la emisión del informe de resultado si la muestra no cumple con las condiciones solicitadas, la falta de información clínica u ocurre en falta de pago.

CONDICIONES DE PAGO

Se deberá cancelar el monto total de los servicios solicitados con IVA sin excepción alguna al mensajero del laboratorio al momento de la recolección de la muestra o al ser entregada directamente en el laboratorio. Si el pago se realizará vía transferencia electrónica o depósito bancario, este deberá realizarse dentro de las primeras 24 horas al haber sido recolectada la muestra.

El comprobante de pago deberá enviarse al correo admon@ardoslab.com y esperar su confirmación.

Las condiciones de pago pueden negociarse en casos particulares y deberá comunicarse con el personal administrativo del laboratorio para su solicitud.



FACTURACIÓN

Las facturas son generadas empleando un servicio de facturación externo y enviadas vía correo electrónico de forma automática por este o mediante el correo electrónico facturas@ardoslab.com

Cancelación del servicio

Se podrá cancelar la realización del servicio diagnóstico, siempre y cuando el análisis no se haya iniciado, e indicar si requiere que la muestra le sea devuelta o descartada y esto deberá ser comunicado por escrito.

Nuevo cliente

Si deseas comenzar a trabajar con nosotros por favor debes contactarnos y le haremos llegar la información necesaria para darle de alta en nuestro sistema.

Horarios

De lunes a viernes de 10:00 a 18:00 horas y sábados de 10:00 a 15:00 horas.

Dirección

Retorno 55, colonia Avante, alcaldía Coyoacán, CDMX, México. CP: 04460.

Teléfonos

Local: 55 50 12 81 99

WhtasApp: 55 44 83 74 95

Página web

www.ardoslab.com

DIRECTORIO

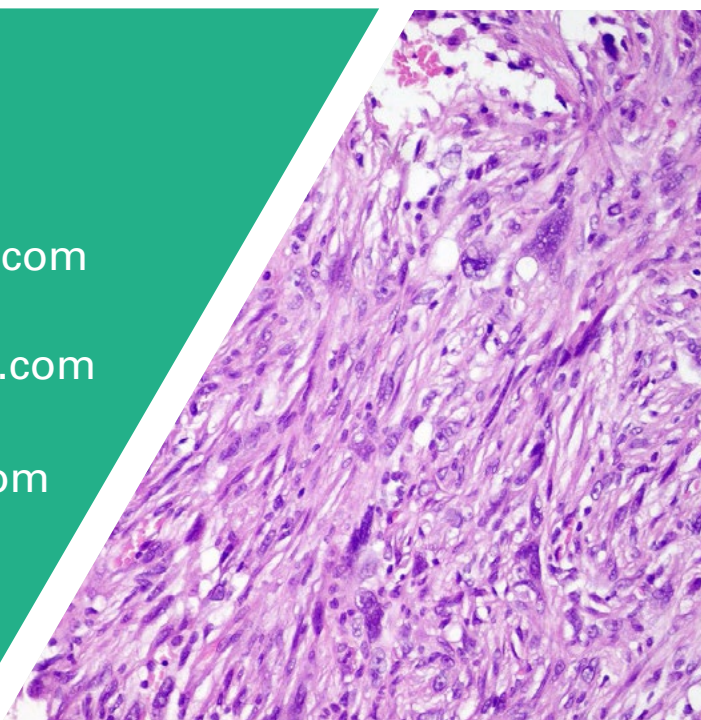
RECEPCIÓN contacto@ardoslab.com

DIAGNÓSTICO resultados@ardoslab.com

ADMINISTRACIÓN admon@ardoslab.com

CONTABILIDAD facturas@ardoslab.com

DIRECCIÓN galvezce@ardoslab.com



Para cualquier consulta adicional no dude en comunicarse a nuestras oficinas.